



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA**

**Općina Ružić**  
Jedinstveni Upravni odjel

KLASA: 112-02/15-01/2  
URBROJ: 2182/8-15-01  
Gradac, 8. lipnja 2015. godine

Na temelju članka 17. i članka 19. stavaka 1. i 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08 i 61/11) i Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ružić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 14/10), Općinski načelnik Općine Ružić, raspisuje

**JAVNI NATJEČAJ**  
**za imenovanje pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ružić**

Raspisuje se natječaj za imenovanje pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ružić:

**1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rok od 3 mjeseca.**

Kandidati moraju ispunjavati uvjete iz članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08 i 61/11), u (daljnjem tekstu: Zakon):

-punoljetnost,

-hrvatsko državljanstvo

-zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima,

a za njihov prijam u službu ne smiju postojati zapreke propisane člancima 15. i 16. istog Zakona.

Natjecati se može osoba koja nema položen državni stručni ispit, uz obvezu da ga položi u roku od 12 mjeseci od dana imenovanja.

Osobe se primaju u službu uz obvezu probnog rada od 3 mjeseca.

Posebni uvjeti:

– magistar/ra struke ili stručni specijalist pravnog ili ekonomskog smjera, najmanje jednu (1) godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili sveučilišni prvostupnik pravnog ili ekonomskog smjera odnosno stručni prvostupnik pravnog ili ekonomskog smjera, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima uz ispunjenje ostalih standardnih mjerila za radna mjesta u potkategoriji glavnog rukovoditelja iz članka 11. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10 i 125/14), (iznimno ako se na natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stupnja obrazovanja, na radno mjesto pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine Ružić može biti imenovan sveučilišni prvostupnik pravne ili ekonomske odnosno stručni prvostupnik pravne ili ekonomske struke koji ima najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje),

-organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom

- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na PC-u (rad u Word-u i Excel-u)

Uvjet magistra/re struke ili stručni specijalist, sveučilišnog/sveučilišne, odnosno stručnog prvostupnika/stručne prvostupnice, temeljem odredbe članka 35. stavka 2. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10) ispunjavaju i osobe koje su po ranijim propisima stekle visoku stručnu spremu, odnosno višu stručnu spremu.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od imenovanja.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Uz prijavu (zamolbu) kandidati su dužni u neovjerenoj preslici priložiti:

- Vlastoručno potpisanu prijavu (zamolbu) na javni natječaj;
- Životopis (vlastoručno potpisan)
- Dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnice, vojna iskaznica ili domovnica);
- Dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome),
- Uvjerenje o ne vođenju kaznenog postupka (ne starije od 6 mjeseci);
- Uvjerenje o položenome državnome stručnom ispitu i
- Dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u struci u trajanju od najmanje jedne (1) godine za magistra struke ili stručnog specijalista odnosno najmanje pet (5) godina za sveučilišnog prvostupnika odnosno stručnog prvostupnika.

(potrebno je dostaviti dokumente navedene u točki a) i b):

**a)** elektronički zapis (u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na

osobno traženje osiguranika, izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda ne smije biti stariji od 1 mjesec,

b) ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove).

- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona,

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.), te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

**Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.**

**U prijavi na natječaj navode se i podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresa e-pošte, isključivo za potrebe natječajnog postupka.**

**Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.**

S kandidatima prijavljenim na javni natječaj čije su prijave uredne i koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje i intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Navedeni dokazi prilažu se u izvorniku ili preslici koja ne treba biti ovjerena.

Prije izbora kandidata na navedeno radno mjesto kandidat je dužan predložiti dokumente u izvorniku sukladno odredbi članka 7. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, broj 74/10, 142/11 i 53/12).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti izabrani kandidat dostavlja naknadno prije donošenja rješenja o imenovanju.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web stranici Općine Ružić ([www.opcina-ruzic.hr](http://www.opcina-ruzic.hr)).

Na web stranici Općine Ružić ([www.opcina-ruzic.hr](http://www.opcina-ruzic.hr)). i na oglasnoj ploči općinske uprave Općine Ružić, **Put kroz Gradac 25, 22322 Ružić** bit će objavljeno vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet (5) dana prije održavanja provjere.

Prijave (zamolbe) s priložima dostavljaju se na adresu Općine Ružić, **Put kroz Gradac 25, 22322 Ružić**, u roku od **8 (osam) dana** od objave natječaja u „Narodnim novinama d.d.“, s obveznom naznakom: » Javni natječaj za imenovanje pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ružić-ne otvaraj“.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

**NAČELNIK:**

*Josip Sučić*



Dostaviti:

1. Narodne novine d.d.
2. Internet stranica Općine Ružić ([www.opcina-ruzic.hr](http://www.opcina-ruzic.hr)).
3. Hrvatski zavod za zapošljavanje, Drniš
4. Oglasna ploča općine Ružić
5. Pismohrana - ovdje